

УТВЕРЖДЕНО

приказом Юго-Западного управления
министерства образования и науки
Самарской области
от 28.12.2012 № 23709

Руководитель управления

Пасынкова

В.В.Пасынкова

(доверенность от 27.07.2012

№ МО-16-03/463-ТУ)



УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области
от _____ № _____

Заместитель министра

М.В.Санников



В данном документе
протокол № 3

Изменения в Устав

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Натальино
муниципального района Безенчукский Самарской области

Приняты
Общим собранием
трудоого коллектива
ГБОУ СОШ с. Натальино
Протокол № 3
от 10 декабря 2012 г.
Председатель собрания

Кордюкова
О.А.Кордюкова



Внести в устав ГБОУ СОШ с.Натальино муниципального района Безенчукский Самарской области следующие изменения:

1. Абзац 6 пункта 2.8. Устава изложить в следующей редакции:

«- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;».

2. Пункт 3.2. Устава изложить в следующей редакции:

«3.2. С учётом потребностей и возможностей личности образовательные программы в Учреждении могут осваиваться в следующих формах: очной, очно - заочной (вечерней), заочной, в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья и имеющие особые образовательные потребности по заключению психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей) может быть организовано индивидуальное обучение, в т.ч. с использованием дистанционных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действуют единые федеральный государственный образовательный стандарт или федеральные государственные требования.».

3. Абзац 5 пункта 4.4. Устава изложить в следующей редакции:

«медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;».

4. Абзац 6 пункта 4.4. Устава изложить в следующей редакции:

«заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинское заключение (при зачислении в группы компенсирующей и комбинированной направленности).».

5. Абзац 7 пункта 4.4. Устава удалить.

6. Пункт 4.9. Устава изложить в следующей редакции:

«4.9. Прием граждан в Учреждение в целях получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в

установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Дополнительно при поступлении в Учреждение, предоставляются следующие документы:

разрешение учредителя Учреждения - при приеме в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев.».

7. Пункт 4.11. Устава изложить в следующей редакции:

«4.11. При наличии свободных мест в Учреждение могут быть приняты граждане, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего и среднего (полного) общего образования, в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы соответствующего уровня.

Обучающиеся, поступающие в Учреждение из другого образовательного учреждения, зачисляются в Учреждение в соответствующие классы при представлении следующих документов:

заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
личного дела обучающегося;

документа государственного образца об основном общем образовании - при приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования».

8. Пункт 4.12. Устава изложить в следующей редакции:

«4.12. Зачисление обучающихся в Учреждение производится приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов».

9. Пункт 4.13. Устава дополнить абзацем следующего содержания:

«С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, городского округа о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.».

10. Абзац 1 пункта 5.2.1 Устава изложить в следующей редакции:

«5.2.1. Обучающиеся, дети имеют право на:».

11. Абзац 1 пункта 5.2.3. Устава изложить в следующей редакции:

«5.2.3. Обучающиеся, дети обязаны:».

12. Абзац 2 пункта 5.2.3. Устава изложить в следующей редакции:

«выполнять устав Учреждения, локальные акты Учреждения, определяющие права и обязанности обучающихся, детей;».

13. Пункт 5.3.2. Устава изложить в следующей редакции:

«5.3.2. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, имеют право на получение в установленном порядке компенсации части платы, взимаемой за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в указанных организациях».

14. Абзац 9 пункта 5.4. Устава изложить в следующей редакции:

«на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок предоставления которого определяется учредителем или локальным актом Учреждения;».

15. Раздел 6 Устава дополнить пунктами 6.9 и 6.10, изложив их в следующей редакции:

«6.9. Учреждение несет ответственность за обеспечение сохранности оказавшихся в его собственности (владении) документов по личному составу ликвидированного Муниципального общеобразовательного учреждения Натальинской средней общеобразовательной школы Безенчукского района Самарской области.

6.10. Учреждение выдает гражданам для целей пенсионного обеспечения архивные справки и копии имеющихся у него документов ликвидированного Муниципального общеобразовательного учреждения Натальинской средней общеобразовательной школы Безенчукского района Самарской области».

16. Пункт 7.11.1. Устава после абзаца 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«принимает основную общеобразовательную программу дошкольного образования и годовой план работы (с приложениями) структурного подразделения».

Межрайонная ИФНС России
№16 по Самарской области
Выдано Свидетельство
о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕГРЮЛ)

«05» июля 2014 года
ОГРН 4416330004889
ГРН 4436330032109

Дубликат документа создан
электронным способом

Должность

Подпись



Проставлено, прошито
и скреплено печатью
(подпись) лист №1
Консультант
И.Г. Ставицкий
«05» июля 2014г.